

PRIMARIA COMUNEI ȘENDRICENI
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL COMUNEI ȘENDRICENI
JUDEȚUL BOTOSANI

Exemplar nr. 1
Anexa nr.1 la
Dispoziția nr. 5
din 07. 02.2011

A V I Z A T
INSPECTOR SEF AL INSPECTORATULUI
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ,, NICOLAE
IORGA” AL JUDEȚULUI BOTOSANI

Inspector sef,
Colonel

Radu Anton

P L A N U L
DE PREGĂTIRE A POPULAȚIEI ÎN DOMENIUL
SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
ÎN ANUL 2011

I. BAZA LEGALĂ

În anul 2011, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul administrației publice locale cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență se execută în conformitate cu prevederile prezentului plan, având la bază următoarele acte normative:

- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212/2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- Legea învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 308/1995 privind organizarea și funcționarea activității de pregătire în domeniul apărării civile;
- Hotărârea Guvernului României nr. 846/2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 786/2005;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 195 din 20.04.2007;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 1474/2006 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență, modificat cu OMIRA nr. 217 din 30.05.2007;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160 din 23.02.2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 250 din 22.11.2010 privind organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a specialiștilor compartimentelor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 673 din 09.12.2008 privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență a reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, în perioada 2009 - 2012;

- Dispoziția Inspectorului General nr. 1122/I.G./23.09.2005 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a documentelor de organizare, planificare și evidență a învățământului din instituțiile de pregătire din subordinea Inspectoratului General;
- Protocolul privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor, elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior nr. 250/13527 din 2007 încheiat între Ministerul Internelor și Reformei Administrative și Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;
- Ordinul Prefectului județului Botosani nr. 18 din 26.01.2011 privind aprobarea Planului de pregătire a populației în domeniul situațiilor de urgență pe teritoriul județului Botosani în anul 2011;
- Dispoziția primarului nr. 5 din 07.02.2011 privind aprobarea Planului de pregătire în domeniul situațiilor de urgență pe teritoriul comunei Șendriceni în anul 2011.

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Obiectivele generale ale pregătirii în domeniul situațiilor de urgență în comuna Șendriceni îl constituie:

- creșterea eficienței în coordonarea și realizarea unitară a măsurilor de prevenire, protecție și intervenție operativă pentru asigurarea protecției populației, bunurilor materiale, valorilor culturale și a factorilor de mediu în situații de urgență și conflict armat, inclusiv refacerea- reabilitarea zonelor afectate;
- apropierea activității preventive de cetățean și comunitate prin impunerea competentă și profesionistă a unor standarde ridicate de cunoaștere și aplicare a legii de către factorii responsabili și cetățeni, creșterea ponderii educației preventive desfășurate în rândul acestora, angrenarea în mai mare măsură a populației, comunității și factorilor responsabili la realizarea unui grad ridicat de autoprotecție care, evident, duce la îmbunătățirea nivelului de protecție a vieții și proprietății.
- scăderea cu 10% a numărului de victime și a numărului de incendii la gospodăriile populației, până în anul 2014;

Pe timpul desfășurării activităților de pregătire în domeniul situațiilor de urgență se va urmări realizarea următoarelor **obiective specifice**:

- perfecționarea deprinderilor manageriale ale personalului de conducere din cadrul administrației publice locale, conducătorilor operatorilor economici și instituțiilor de învățământ, în planificarea, organizarea, conducerea și desfășurarea activităților de prevenire, protecție și intervenție în situații de urgență și conflict armat;

- creșterea nivelului de pregătire și îndrumare activă a membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, centrelor operative, inspectorilor și personalului de specialitate din cadrul instituțiilor publice și operatorilor economici, pentru a acționa cu operativitate și profesionalism pe linia monitorizării și gestionării tuturor situațiilor de urgență generate de riscurile specifice domeniului de responsabilitate;
- creșterea nivelului de pregătire și îndrumare activă a personalului serviciilor voluntare pentru situații de urgență, în vederea desfășurării de activități preventive specifice;
- însușirea cunoștințelor și formarea deprinderilor salariaților în vederea prevenirii și reducerii efectelor negative ale situațiilor de urgență sau ale dezastrelor la locul de muncă și în incinta instituțiilor și operatorilor economici;
- însușirea de către populația neîncadrată în muncă a semnalelor de înștiințare-alarmare, precum și a procedurilor specifice pentru protecția proprie, a semenilor, bunurilor materiale, valorilor spirituale, factorilor de mediu și animalelor în cazul producerii unor situații de urgență;
- însușirea de către prescolari și elevii a normelor și regulilor de comportare în perioada premergătoare, pe timpul și după producerea unor situații de urgență, precum și a măsurilor de auto-ajutor și prim ajutor în astfel de situații;
- pregătirea și desfășurarea unor acțiuni specifice sub egida „*2011-Anul internațional al pădurilor*” și „*2011- Anul european al voluntariatului* ”, precum și derularea Campaniei Naționale de prevenire a incendiilor „O casă sigură, o viață în plus”.

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2011 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și pe categorii de personal, fiind structurată astfel:

- pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală;
- pregătirea membrilor comitetului local pentru situații de urgență, a personalului centrului operativ, a inspectorului de protecție civilă, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciului public voluntar pentru situații de urgență;
- pregătirea salariaților;
- pregătirea în unități și instituții de învățământ;
- pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1-4 (populație neîncadrată în muncă).

Pregătirea personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală, prin cursuri organizate în cadrul Centrului Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău, în vederea perfecționării deprinderilor necesare privind coordonarea eficientă a acțiunilor de intervenție în domeniul situațiilor de urgență generate de riscurile specifice, având la bază prevederile *Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 673 din 09 decembrie 2008*, precum și ale *Notei-raport nr. 98531 din 05.01.2011 aprobată de Secretarul de Stat pentru Relația cu Instituțiile Prefectului*.

Pregătirea membrilor comitetului local, personalului centrului operativ, inspectorii și personalul de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, precum și personalul care încadrează serviciul de urgență voluntar execută pregătirea, prin:

- cursuri organizate în cadrul Centrului Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău;
- convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, aplicații, exerciții și concursuri organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani, sau la nivelul localităților, instituțiilor publice și operatorilor economici unde sunt constituite.

Pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatorilor economici se realizează prin instructaje și antrenamente de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire și prim ajutor, în funcție de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire sunt stabilite prin Ordinul M.A.I. Nr. 712/2005 modificat și completat prin O.M.A.I. nr. 786/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.

Salariații își pot perfecționa cunoștințele specifice în domeniu prin accesarea materialelor bibliografice existente la nivelul Centrului Județean de Informare de la Stefanesti , Pregătirea Populației în domeniul Situațiilor de Urgență, precum și a site-ului inspectoratului www.isubotosani.ro. Solicitarea asistentei tehnice de specialitate la S.V.S.U. Șendriceni.

Pregătirea în unitățile și instituțiile de învățământ reprezintă asigurarea instruirii unitare la nivel local a cadrelor didactice și a elevilor pentru formarea unui comportament adecvat în cazul producerii situațiilor de urgență și se realizează prin convocări, instructaje, aplicații, exerciții și concursuri organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Botoșani, prin:

- a) instruirea persoanelor cu funcții de conducere/director/cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniul situațiilor de urgență;
- b) pregătirea preșcolarilor și elevilor se desfășoară prin parcurgerea temelor instructiv-educative și activităților practic-aplicative, incluse în cadrul programelor școlare, precum și în planurile activităților extrașcolare, în funcție de particularitățile de vârstă specifice nivelurilor de învățământ, conform prevederilor **Protocolului nr.**

250/13527/2007 încheiat între Ministerul Administrației și Internelor și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

Activitățile de pregătire a preșcolarilor și elevilor se desfășoară:

- în timpul orelor de educație civică și de consiliere, în cadrul disciplinelor predate, în funcție de specificul acestora și prin programele de activități extrașcolare în cadrul cercurilor de elevi „Cu viața mea apăr viața” și „Prietenii Pompierilor”;
- prin organizarea și desfășurarea concursurilor cu tematică de protecție civilă „*CU VIAȚA MEA APĂR VIAȚA*”, de prevenire a incendiilor „*PRIETENII POMPIERILOR*” și cu preșcolarii „*MICII POMPIERI*”;
- prin efectuarea de vizite ale preșcolarilor și elevilor la subunitățile de intervenție ale inspectoratului pentru situații de urgență Botosani și la S.V.S.U. Șendriceni;
- prin participarea la exercițiile și activitățile practice organizate și conduse de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani;
- prin accesarea materialelor specifice domeniului situațiilor de urgență postate pe următoarele site-uri:
 - www.IGSU.ro;
 - www.isubotosani.ro;
 - www.sanseinplus.ro.

Tematica orientativă, obiectivele didactice și modalitățile de realizare a acestora sunt prevăzute în anexa nr. 1 din Protocolul nr.250/13527/2007 încheiat între Ministerul Administrației și Internelor și Ministerul Educației, Cercetării și Inovării.

Pregătirea populației neîncadrate în muncă se realizează prin participarea la exerciții de alarmare publică, aplicații și exerciții de specialitate, activități de informare preventivă, organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani, prin intermediul mass-media și prin acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale, potrivit specificului acestora.

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL este evidențiată în tabelul **anexa nr.1**.

V. DOCUMENTELE DE EVIDENȚĂ sunt materializate în **anexa 3 și 4**.

V.1 Evidența participării la activitățile de pregătire (**anexa nr. 3**):

- organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău;
- organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani.

V.2 *Evidența furnizorilor autorizați* potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul I.G.S.U. (**anexa nr. 4**).

VI. PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN ANTRENAMENTE, EXERCITII, CONCURSURI DE SPECIALITATE este evidențiată în tabelul **anexa nr. 2**.

VII. TEMELE OBLIGATORII PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIULUI PUBLIC VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ sunt prevăzute în **anexa nr. 5**.

VIII. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

Evidența participării la pregătire și rezultatele obținute se ține la nivelul fiecărei structuri care organizează pregătirea (comitetul local pentru situații de urgență, operatorii economici, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani, centrul operativ, serviciul voluntar pentru situații de urgență), de către personalul desemnat să gestioneze documentația necesară.

Evidența se ține nominal pentru personalul din structura proprie și numeric, pe structuri și specialități, pentru personalul din competența nemijlocită.

Fiecare eșalon care organizează pregătirea, pentru structurile din competența nemijlocită, prevede prin planul de pregătire, termenele la care va primi situațiile.

Situația centralizatoare cu participarea la pregătire a personalului propriu și pe care îl coordonează, se înaintează numeric, pe structuri funcționale, categorii de personal și domenii de competență, în primele 5 zile ale lunilor iulie și decembrie, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea, respectiv comitetului și serviciului voluntar pentru situații de urgență, pe timpul inspecțiilor și controalelor organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani sau prin participarea la activități de intervenție, în urma producerii unor situații de urgență în zona de competență.

Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se realizează de către fiecare eșalon în parte, sub formă de bilanț, în ședințele comitetului local pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde:

- baza legală a activității de pregătire;
- obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora;
- gradul de îndeplinire a planului de pregătire;
- organizarea și desfășurarea exercițiilor, aplicațiilor și acțiunilor de intervenție reale;
- calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale;
- organizarea și nivelul de înzestrare ale serviciului de urgență;

- gradul de asigurare a bazei materiale;
- neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate;
- concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Un exemplar al raportului de evaluare a pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la nivelul fiecărei structuri, va fi înaintat la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Nicolae Iorga” al Județului Botoșani, până la data de 5 decembrie 2010.

IX. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Resursele bugetare necesare pentru desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență se asigură de către Consiliul local Șendriceni, operatorii economici și instituțiile publice, pentru structurile proprii, precum și din fonduri derulate prin organizații neguvernamentale, conform prevederilor legale.

ANEXE:

Anexa nr.1 - Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal – 3 file;

Anexa nr.2 - Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții și concursuri de specialitate – 1 filă;

Anexa nr.3 - Evidența participării la pregătire - 3 file;

Anexa nr.4 - Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de formare profesională în ocupații din domeniul I.G.S.U. - 1 filă;

Anexa nr.5 – Temele obligatorii privind pregătirea serviciului public voluntar pentru situații de urgență - 3 file.

Presedintele C.L.S.U.,

Primar

Nistor Petrică








IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

Categorii de personal	Forma de pregătire/ periodicitatea/ durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Nivelul la care se organizează pregătirea	Total personal de pregătit	Anul 2011																		
					Ian.		Feb.		Mar.		Apr.		Mai		Iun.		Total sem.I		Iul.		Aug.		Se
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P
I. Pregătirea personalului de conducere																							
Președintele comitetului pentru situații de urgență	Instrucțaj de pregătire, anual (4 ore)	ISU	Comuna Șendriceni	1			1										1						
			TOTAL	1			1												1				
Conducătorii/ Directorii de unități / instituții de învățământ și personalul didactic desemnat să execute pregătirea *	O instruire, anual (4-6 ore)	ISU/Insp. Școlar	Comuna Șendriceni	1																	1		
			TOTAL	1																			1
II. Pregătirea membrilor comitetului local pentru situații de urgență, a personalului centrului operativ , a inspectorului de protecție civilă, a cadrului tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciului public voluntar pentru situații de urgență																							
Categoriile de personal cuprinse în grupele de pregătire specificate în anexa 3 la OMIRA nr.673/2008	Un curs de pregătire cu scoatere de la locul de muncă, o dată la 2-4 ani (5 zile)	Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău	Comuna Șendriceni	1													1						
			TOTAL	1															1				
Membrii comitetului local pentru situații de urgență	Un instrucțaj de pregătire, semestrial, 2-3 ore	Comitetul pentru Situații de Urgență	Comuna Șendriceni	15						15							15				15		
			TOTAL	15							15								15				15

Șeful centrului operativ cu activitate temporară/ inspector de protecție civilă/cadru tehnic	Instrucțaj de pregătire, anual (4 ore)	Comitetul pt. situații de urgență/ISU	Com Șendriceni	1		1								1						
			TOTAL	1		1									1					
Personalul centrului operativ cu activitate temporară	Antrenament de specialitate, anual (2-4 ore)	Comitetul pt. situații de urgență / șeful centrului operativ	Com Șendriceni	4						4				4						
			TOTAL	4					4			4								
Seful serviciului voluntar pentru situații de urgență	O convocare de pregătire, trimestrial (6 ore)	ISU	Com Șendriceni	1		1				1				1		1				
			TOTAL	1		1			1			1		1						
	Un instructaj de pregătire, semestrial (2-4 ore)	Presedintele comitetului local pentru situații de urgență	Com Șendriceni	1					1						1				1	
			TOTAL	1					1						1				1	
Personalul component al serviciului public voluntar pentru situații de urgență	O ședință teoretic-aplicativă, (2-3 ore), trimestrial - comuna	Seful serviciului	Com Șendriceni	23		23				23				23		23				
			TOTAL	23		23			23			23		23						
	O ședință practic-demonstrativă, (1-2 ore), trimestrial - comuna	Seful serviciului	Com Șendriceni	23		23				23				23		23				
			TOTAL	23		23			23			23		27						

* Personalul menționat poate fi înlocuit de cadre didactice desemnate.

** Antrenamentele se vor executa conform planificării anuale avizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Nicolae Iorga" al Județului Botoșani.

	Personal C.O.
	Sef
	S.V.S.U.
	Personal S.V.S.U
	Specialisti compatriment prevenire
	Seful C.O.
	Pregatirea salariatilor

1

1

VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

Nr. crt.	TIPUL	LOCALITATEA / OPERATORUL ECONOMIC ECONOMIC	DATA	TEMA	Cine conduce
III. Concursuri					
7	Cu tematică de prevenire și intervenție la dezastre - "Cu viața mea apăr viața"	Unitate școlară	Aprilie		Directorul unității școlare, comitetul local, I.S.U.J., Inspectoratul Județean Școlar, etc.
		Localitate	Aprilie		
		Etapă zonală	Mai		
		Etapă județeană	Mai		
		Etapă pe regiune de dezvoltare	Iunie		
8	Cu tematică de prevenire și stingere a incendiilor- "Prietenii Pompierilor"	Unitate școlară	Aprilie		Directorul unității școlare, comitetul local, I.S.U.J., Inspectoratul Județean Școlar,
		Localitate	Aprilie		
		Etapă zonală	Mai		
		Etapă județeană	Mai		

		Etapa națională	Iulie	etc.
9	Cu preșcolarii "Micii Pompieri"	Unitate școlară	Noiembrie	Directorul unității școlare, I.S.U.J., Inspectoratul Județean Școlar, etc.
		Etapă zonală	Martie	
		Etapă județeană	Mai	
10	Profesionale, cu serviciile publice voluntare/private pentru situații de urgență	Etapă zonală	Mai	I.S.U.J.
		Etapă județeană	Iunie	I.S.U.J.
		Etapă interjudețeană	Iulie	I.S.U.J. Botoșani, I.G.S.U.
		Etapă națională	August	

Nesecret / Anexa nr . 3 la nr. 55 din 24.02.2010

V.1 Evidența participării la activitățile de pregătire

B. Organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Bacău

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada	Localitatea
1.	Primar	Nistor Petrică	Instruire	12-16.04..2010	Bacau

C. Organizate la Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Nicolae Iorga" al Județului Botoșani

Nr. crt.	Funcția	Nume, prenume	Forma de pregătire	Perioada	Localitatea
----------	---------	---------------	--------------------	----------	-------------

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ȘENDRICENI
 COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
 SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
 Exemplar nr. 1

Aprob
 Președintele Comitetului Local pentru Situații de Urgență
 Primar,
 NISTOR PETRICĂ

**PLANIFICAREA
 PREGĂTIRII PERSONALULUI DIN SVSU
 ÎN ANUL 2009**

COMPARTIMENTE / FORMAȚII	Nr. pers.	LUNA											
		Ian.	Feb.	Mart	Apr.	Mai	Iunie	Iulie	Aug.	Sept.	Oct.	Nov.	Dec.
Compartiment (specialiști) prevenire													
ii .int Echipa de intervenție													

Cercetare/Căutare													
Îmștiințare /Alarmare													
Transmisiuni													
Deblocare/Salvare													
Echipa sanitară													
Evacuare													
Protecție N.B.C.R.													
Suport logistic													
Atelier de reparație și întreținere													
TOTAL	27												

ȘEF SERVICIU VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
HRINCIUC CEZAR

Nesecret

Anexa nr. 4 la nr. 55 din 24.02.2010

**TEMELE OBLIGATORII PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIULUI PUBLIC
VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
ÎN ANUL 2010**

**A. TEMATICA OBLIGATORIE PENTRU PREGĂTIREA MEMBRILOR
SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ**

1. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.
2. Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice sezonului de primăvară la gospodăriile cetățenești (la igienizarea curților de resturile vegetale, etc.).
3. Prevenirea incendiilor la instituțiile publice (școli, lăcașe de cult, etc.).
4. Reguli de comportare la descoperirea elementelor de muniție neexplodate.
5. Cauzele de incendiu și prevenirea lor.
6. Tehnica executării salvării/evacuării persoanelor în caz de incendiu și cutremur (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților);
7. Tactica stingerii incendiilor la gospodăriile cetățenești, mijloace folosite pentru localizarea și lichidarea incendiilor.
8. Tactica stingerii incendiilor la gospodăriile populației în condiții nefavorabile (vânt puternic, îngheț, lipsa apei, etc.).
9. Cadrul organizatoric și legislativ privind organizarea, atribuțiile, funcționarea și dotarea serviciilor publice voluntare/private pentru situații de urgență:
 - O.U.G. nr. 21/15.04.2004 privind sistemul național de management al situațiilor de urgență;
 - Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212/2006;
 - Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
 - Legea nr.446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
 - Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 718/2005 privind aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență, modificat și completat prin OMAI nr.195 din 20.04.2007;
 - H.G.R. nr. 1579/08.12.2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
 - H.G.R. nr. 1491/09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului - cadrului privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

- O.M.A.I. nr. 483 din 19.04.2008 privind organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a specialiștilor compartimentelor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 158 din 22.02.2007 pentru aprobarea criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 160 din 23.02.2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.

10. Riscuri, vulnerabilități și amenințări generatoare de situații de urgență pe teritoriul unității administrativ teritoriale:

- identificare;
- monitorizare;
- implicații asupra desfășurării activităților economico-sociale;
- măsuri de prevenire și reducere a riscurilor.

11. Mijloace de protecție individuală și colectivă din dotarea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență;

12. Autospeciale, utilaje, accesorii și mijloace de intervenție din dotarea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență:

- a. descriere și mod de funcționare;
- b. lucrul practic cu mijloacele, tehnica și materialele din dotare;
- c. reguli de întreținere și exploatare.

**PROGRAMUL DE PREGĂTIRE AL SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL COMUNEI ȘENDRICENI PE ANUL 2010**

<p align="center">A- Compartimentul de prevenire B- Echipetele de interventie</p>				
TRIM -I- 07.02.	IANUARIE	<p>A- Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor pe timpul sezonului rece.</p> <p>B- Acte normative specifice domeniului situațiilor de urgență</p>	Sala de sedinte a primariei	2 ore teoretic 1 oră practic
	FEBRUARIE	<p>A-Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice sezonului de primăvară la gospodăriile cetățenești (la igienizarea curților de resturile vegetale, etc.)</p> <p>B- Securitatea servanților pe timpul desfășurării acțiunilor de intervenție.</p>	Sala de sedinte a primariei	2 ore teoretic 1 oră practic
	MARTIE	<p>A-Prevenirea incendiilor la instituțiile publice (școli, lăcașe de cult, etc.).</p> <p>B- Tactica stingerii incendiilor de vegetație uscată.</p>	Scolile din comuna Teren	2 ore teoretic 1 oră practic
TRIM -II- 04.04.	APRILIE	<p>A-Cauzele de incendiu și prevenirea lor.</p> <p>B- Mijloace de intervenție din dotarea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență: d. descriere și mod de funcționare; e. lucrul practic cu mijloacele, tehnica și materialele din dotare; reguli de întreținere și exploatare</p>	Sala de sedinte a primariei Magazia serviciului voluntar Curtea primăriei	2 ore teoretic 1 oră practic
	MAI	<p>A- si B- Riscuri, vulnerabilități și amenințări generatoare de situații de urgență pe teritoriul Comunei Șendriceni -identificare; -monitorizare; -implicații asupra desf. Act. economico-sociale; -măsuri de prevenire și reducere a riscurilor.</p>	Sala de sedinte a primariei	2 ore teoretic 1 oră practic
	IUNIE	<p>A-Reguli și măsuri de prevenire a incendiilor specifice sezonului cald.</p> <p>B- Tactica stingerii incendiilor la gospodăriile cetățenești, mijloace folosite pentru localizarea si lichidarea incendiilor.</p>	Sala de sedinte a primariei O locuinta din comuna	2 ore teoretic 1 oră practic

TRIM -III- 11.07.	IULIE	A- Prevenirea incendiilor pe timpul recoltării cerealelor. B- Stingerea incendiilor de miriști, vegetație uscată.	O societate agricola din comuna	2 ore teoretic 1 oră practic
	AUGUST	A- Acte normative ce reglementează activitatea de prevenire a incendiilor. B- Tehnica executării salvării/evacuării persoanelor în caz de incendiu și cutremur (salvarea din subsoluri, de sub dărâmături și din spații înguste, metode și procedee de salvare, descoperirea și identificarea persoanelor blocate, îndepărtarea dărâmăturilor, acordarea primului ajutor, ridicarea și transportarea răniților);	Sala de sedinte a primariei	2 ore teoretic 1 oră practic
	SEPTEMBRE	A- Prevenirea incendiilor la instituțiile școlare. B- Stingerea incendiilor la clădiri cu aglomerări de persoane.	Scolile din comuna	2 ore teoretic 1 oră practic
TRIM -IV- 10.10.	OCTOMBRE	A- Prevenirea incendiilor la gospodăriile cetățenești. B- Mijloace de protecție individuală și colectivă din dotarea serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență;	Sala de sedinte a primariei Magazia serviciului voluntar Curtea primăriei	2 ore teoretic 1 oră practic
	NOIEMBRIE	A-si B- Reguli de comportare pe timpul descoperirii muniției neexplodate.	Sala de sedinte a primariei	2 ore teoretic 1 oră practic
	DECEMBRIE	A- Prevenire incendiilor specifice sezonului rece. B- Tactica stingerii incendiilor la gospodăriile populației în condiții nefavorabile (vânt, îngheț, lipsa apei, etc.).	Sala de sedinte a primariei O locuinta din comuna	2 ore teoretic 1 oră practic

Aprob,
Primar,
Nistor Petrică

Întocmit,
Șef SS.V.S.U.
Hrinciuc Cezar

ROMÂNIA
JUDETUL BOTOSANI
PRIMĂRIA ȘENDRICENI
NR. 903 DIN 01.03.2010

APROB
PRESEDINTELE C.L.S.U.
PRIMAR,
NISTOR PETRICĂ

**GRAFICUL
DE INFORMARE PUBLICĂ
PRIVIND PERICOLELE POTENTIALE LA LOCUINTE SI
GOSPODĂRII, OPERATORII ECONOMICI SI INSTITUTIILE
DIN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL, PRECUM SI
MODUL DE COMPORTARE ÎN SITUATII DE URGENTĂ**

DOCUMENT ÎNTOCMIT ÎN CONFORMITATE
CU PREVEDERILE ORDINULUI M.I.R.A.
NR. 160/23.02.2007
SEF S.V.S.U. – HRINCIUC CEZAR

ȘENDRICENI 2010

CENTRALIZATOR FISE

(NR. 1-51) SI MODUL DE DISTRIBUIRE A ACESTORA ÎN CADRUL
ACTIVITĂȚII DE PREVENIRE DE CĂTRE VOLUNTARIII DIN S.V.S.U. AL
COMUNEI ȘENDRICENI

NR. CRT.	CONTINUTUL	CUI VA FI ÎNMÂNAT	PERIOADA
1.	Măsuri privind evitarea unui incendiu în locuințe în perioada de iarnă	Institutii, ag.economici, gospodării, locuințe	Toamna, iarna
2.	Zece recomandări pentru locuința dumneavoastră	Locuințe	Permanent
3.	Obligațiile deținătorilor de centrale termice	Locuințe	Permanent
4.	Attentionarea părinților privind joaca copiilor cu focul	Scoli, grădinite,	Permanent
5.	Reguli PSI privind executarea focului deschis	Institutii, ag.economici, gospodării, locuințe	Permanent
6.	Reguli privind siguranța la părăsirea locuințelor	Proprietar de locuințe	Permanent
7.	Prevenirea incendiilor la lăcasele de cult	Preoti	Permanent
8.	Reguli PSI referitoare la fumat	Institutii, ag.economici, gospodării, locuințe	Permanent
9.	Reguli PSI referitoare la utilizarea gazelor petroliere lichefiate	Ag.economici, gospodării,	Permanent
10.	Obligații PSI ale conducătorilor de unități	Institutii, ag.economici	Permanent
11.	Măsuri PSI privind prevenirea izbucnirii de incendii în perioade secetoase	Institutii, ag.economici, gospodării, locuințe	Vara
13.	Măsuri PSI la secțiile de votare	Secții de votare	La votare
14.	Măsuri PSI la lucrările de sudare	Ag. economici, ateliere	Permanent
15.	Măsuri PSI în locurile de agrement	Zona forestieră	Permanent
16.	Măsuri PSI în vederea preîntâmpinării incendiilor generate de copii	Scoli, grădinite,	Permanent
17.	Mod de anunțare incendii	Locuri publice	Permanent
18.	Măsuri PSI în vederea preîntâmpinării incendiilor generate de copii în vacanțele de vară	Gospodării, locuințe	Vara
19.	Măsuri de siguranță în manipularea instalațiilor și aparatelor electrice	Institutii, ag.economici, gospodării, locuințe	Permanent
20.	Modalități de depozitare a furajelor	Gospodării, ferme	Permanent

21.	Modalități de acțiune la incendii în gospodării, locuințe	Gospodării, locuințe	Permanent
22.	Situații în care se anunță Pompierii (112)	Locuri publice	Permanent
23.	Măsuri PSI la adăposturile de animale	Gospodării, ferme	Permanent
25.	Prim ajutor la accidentele cu substanțe periculoase	Instituuții, ag.economici, gospodării, locuințe	Permanent
26.	Măsuri PSI în perioada premergătoare sezonului rece	Instituuții, ag.economici, gospodării, locuințe	Toamna, iarna
27.	Măsuri PSI la sobe fără acumulare de căldură	Gospodării, locuințe	Permanent
28.	Măsuri PSI la sobe cu acumulări de căldură	Gospodării, locuințe	Permanent
29.	Măsuri PSI la utilizarea gazelor drept combustibil în sobe	Gospodării, locuințe	Permanent
30.	Măsuri PSI la cosuri și canale de evacuare a fumului	Gospodării, locuințe	Permanent
31.	Măsuri PSI la aparate și instalații electrice în sezonul rece	Gospodării, locuințe	Toamna, iarna
32.	Apelare 112-legislație	Locuri publice	Permanent
33.	Măsuri PSI – sărbători de iarnă	Locuri publice	Permanent
34.	Schită împrejurări favorizante foc deschis	Locuri publice	Permanent
35.	Schită împrejurări favorizante instalații electrice	Locuri publice	Permanent
36.	Schită împrejurări favorizante fumat	Locuri publice	Permanent
37.	Schită împrejurări favorizante cosuri de fum defecte	Gospodării, locuințe	Permanent
38.	Schită împrejurări favorizante jocul copiilor cu focul	Gospodării, locuințe	Permanent
39.	Schită împrejurări favorizante mijloace de încălzire defecte	Gospodării, locuințe	Permanent
40.	Măsuri PSI pentru preîntâmpinarea incendiilor	Gospodării, locuințe	Permanent
41.	Măsuri PSI pentru preîntâmpinarea incendiilor	Gospodării, locuințe	Permanent
42.	Măsuri PSI la focuri deschise – ardere deseuri, gunoaie	Gospodării, locuințe	Permanent
43.	Măsuri PSI – Postul Mare, Paste	Biserici	Permanent
44.	Atenționare părinți pentru copii	Locuri publice	Permanent
45.	Preîntâmpinare evenimente cu foc la sobe	Gospodării, locuințe	Permanent
46.	Măsuri generale de siguranță	Locuri publice	Permanent
47.	Măsuri PSI pentru protejarea bunurilor și a vieții	Locuri publice	Permanent
48.	Mod de exploatare a aparatelor cu	Ag. economici, gospodării,	Permanent

	GPL		
49.	Atentionare părinti pentru copii	Scoli, grădinite	Permanent
50.	Munitie neexplodată	Institutii, ag.economici, gospodării, locuinte	Permanent
51.	Măsuri la părăsirea locuintei	Gospodării, locuinte	Permanent

Activitatea de PREVENIRE a situatiilor de urgență reprezintă o componentă principală a sistemului integrat de măsuri tehnice si organizatorice, precum si de actiuni specifice planificate si realizate potrivit legislatiei, în scopul preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situatiilor de urgență si a consecintelor acestora, protectia populatiei, mediului, bunurilor si valorilor de patrimoniu.

Scopurile activității de coordonare, control, sprijin si evaluare a modalităților de prevenire presupun:

- verificarea respectării actelor normative si a reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor si protectia civilă;
- identificarea, evaluarea si analiza pericolelor potentiale prin aprecierea posibilităților de aparitie a lor si a consecintelor asupra vietii oamenilor, mediului si bunurilor materiale;
- constientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informatii între personalul care execută controlul de prevenire, primar, Consiliul Local, personalul angajat, precum si Inspectoratul pentru Situatii de Urgență ”Nicolae Iorga” Botosani;
- solutionarea legală a petitiilor si sesizărilor în domeniul specific.

La nivelul comunei Șendriceni activitatea de control, îndrumare, prevenire si informare publică a populatiei este desfășurată de către 8 voluntari – specialisti în prevenire din Compartimentul Prevenire care, în conformitate cu prevederile art.10 Ordinul M.I.R.A. nr.160/2007, sunt legitimati si autorizati de către primarul comunei Șendriceni să controleze respectarea prevederilor legale pentru prevenirea tipurilor de risc specifice si să intervină în situatii de urgență în sectoarele de competentă prevăzute în dispozitia de organizare a S.V.S.U.

MĂSURI

- ca urmare a aprobării Primarului comunei Șendriceni, Seful S.V.S.U. va multiplica file cu măsurile PSI în caz de incendiu, care vor fi difuzate de către inspectorii de prevenire la obiectivele si în perioadele prevăzute fiecăruia în prezentul document;

- prin grija Sefului S.V.S.U., vor fi înștiințate în scris S.C.-urile, agentii economici, institutiile, scolile cu măsurile și modalitățile de prevenire a unor situații de risc ce pot apărea în urma unor dezaastre naturale (în special în cazul unor incendii și cutremure) și va solicita managerilor de institutii, obiective economice, scoli, grădinite să planifice și să execute exercitii practice cu angajatii, elevii privind modul de actiune în situatiile de risc mai sus mentionate;
- munca de îndrumare, control, prevenire și informare publică va fi desfășurată și de către inspectorii de protecție civilă și PSI de la institutiile și agentii economici din comună, sub directa îndrumarea a Sefului S.V.S.U.

Activitatea de informare publică a populației se va desfășura pe raza comunei, astfel:

- conform planificării în perioadele și locațiile prevăzute în ”Graficul de control pe anul 2010”;
- cu ocazia diferitelor activități publice, manifestări sportive organizate de către Primărie;
- cu ocazia diferitelor festivaluri, târguri, oboare;
- cu ocazia diferitelor manifestări culturale.

Despre rezultatele muncii de informare a populației, ca și a muncii de control și prevenire desfășurată în comună, Seful S.V.S.U. va informa Primarul comunei, acesta fiind singurul în măsură să stabilească măsuri concrete pentru îndreptarea neajunsurilor constatate, precum și aplicarea sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare (prevedere din Ordinul M.I.R.A. nr.160/2007, art.17 pct.5).

ÎNTOCMIT,
Sef S.V.S.U.
Hrinciuc Cezar